

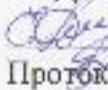
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №7 комбинированного вида» Советского района г. Казани  
420140, Россия, г. Казань, ул. Чингиза Айтматова 15, т.(843) 237-78-72, 237-79-83  
ИПН 1660218686, КПП 166001001, ОГРН 1141690083985  
эл. адрес: [Ds7.kzn@tatar.ru](mailto:Ds7.kzn@tatar.ru)

---

**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель профсоюзного комитета

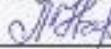
МБДОУ «Детский сад № 7»

 Доманская Е.В.  
Протокол от 22 12 2016 г.



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 7»

 Гаффарова Л.Н.

Приказ от 22 12 2016 г. № 154

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о платных дополнительных образовательных услугах

Принято на общем собрании  
работников МБДОУ «Детский сад № 7»  
Протокол от 22 12 2016 г. № 4

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 комбинированного вида» (далее — детский сад) в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом детского сада и регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем дополнительные услуги) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7 комбинированного вида» Советского района г. Казани.

Детский сад предоставляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей).

Детский сад вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава МБДОУ, в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.

Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет следующих внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Детский сад обязан оказывать бесплатно.

Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, предусмотренные положением Детского сада, не рассматриваются как платные дополнительные образовательные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

## **2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

Детский сад вправе оказывать дополнительные услуги, предусмотренные Уставом МБДОУ №7 и согласованные с родителями (законными представителями) детей, посещающих МБДОУ №7.

## **3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг**

Для оказания дополнительных образовательных услуг необходимо:

- создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;
- обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения по выполнению дополнительных образовательных услуг.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные работники Детского сада, так и специалисты со стороны.

В случае, если Детский сад предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонним организациям или физическими лицами, необходимо заключить с ними договор и проверить наличие:

*Для индивидуальных предпринимателей:*

Свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя.

*Для юридических лиц:*

Свидетельство о регистрации;

Лицензии на оказываемый вид деятельности.

Составить смету расходов на дополнительные услуги.

Издать приказ руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:

- ответственных лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.)
- привлекаемый преподавательский состав;
- порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией дополнительных услуг.

Утвердить:

- учебную программу;
- смету расходов;
- штатное расписание;
- должностные инструкции.

Оформить договор с родителями на оказание дополнительных услуг.

Детский сад по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах.

#### **4. Порядок получения и расходования средств**

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя в этой услуге. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Администрация Детского сада обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается непосредственно Детским садом и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью перечисляются в данное ДОУ в соответствии со сметой расходов.

Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

Данная деятельность не является предпринимательской.

4.3. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг, в соответствии со сметой расходов и доходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Детского сада и расходуется по своему усмотрению на цели развития Детского сада на основании сметы расходов (развития и совершенствования образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам и т. д.)

4.4. Оплата за дополнительные услуги производится путем перечисления средств на внебюджетный счет Детского сада с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги.

4.5. Оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера.

4.6. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.12.99 г. №107-1-1.

#### **5. Заключительный раздел**

5.1. Государственный (муниципальный) орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных образовательных услуг.

5.2. Детский сад ежегодно готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и представляет его для ознакомления общественности, законным представителям (родителям). Учредителю, государственным (муниципальным) органам управления.